



COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO
Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP
01042-000

Telefone: 3396-8193

ATA Nº 621. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - CET. Em 24 de outubro de 2025, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - CET**, por meio de videoconferência pelo Microsoft Teams, com a participação de seus membros titulares **SAMUEL RALIZE DE GODOY (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA**, **FERNANDA DE LUCA SILVA THEODORA KOPOULOS**, **HENRY YOSHINOBU YOKOYAMA** e **MARILIA ALVES BARBOUR** e contando também com a presença de IVSON TEIXEIRA DA ROCHA - Gerente de Governança Corporativa, que secretariou a reunião, além de SABRINA RIBEIRO CARVALHO - Superintendente de Assuntos Jurídicos, ALESSANDRA SIMARA FERREIRA - Superintendente Administrativa, ALI ZACARIAS - Gerente de Recursos Administrativo, MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO - Gerente Financeiro, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA - Gerente de Orçamento e Contabilidade, JULIO CESAR ANGELO MARTINELLI - Supervisor do Departamento de Conformidade e Integridade Institucional, BRUNO NEVES DE MATOS - Supervisor do Departamento de Planejamento, Transporte e Controle Administrativo e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA do Departamento de Conformidade e Integridade Institucional. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: 1 - ASSUNTOS GERAIS**. Não Houve. **2. PLANO DE TRABALHO OUTUBRO DE 2025. 2.1.** Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado) e a situação geral das contas; O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou o tema nos termos do **Anexo I 146139840**, e informou que a Companhia iniciou o ano de 2025 com um faturamento mensal de R\$ [REDACTED]. Contudo, houve um aditamento contratual que resultou na redução desse valor para R\$ [REDACTED]. Relatou, ainda, que houve congelamento de cotas financeiras, mas posteriormente ocorreu o descongelamento de R\$ [REDACTED], destinado a suprir as despesas referentes ao mês de outubro de 2025. Ressaltou-se que ainda permanece congelado o valor de R\$ [REDACTED]. Informou, ainda, que a Companhia mantém em reserva o montante de R\$ [REDACTED] e que, no período de janeiro a setembro, foi registrado um faturamento total de R\$ [REDACTED]. Destacou que a Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana e Transporte - SMT deve para Companhia o valor de R\$ [REDACTED]. Em razão disso, a SMT depende da liberação de cotas financeiras para a liquidação dessa dívida. Informou, ainda, que houve solicitação de suplementação orçamentária no valor de R\$ [REDACTED]. Relatou, também, que ocorreram problemas no contrato de sinalização, em razão do congelamento das cotas financeiras, havendo, inclusive, solicitação de descongelamento para suprir as demandas. Além disso, informou que a Companhia renegociou valores de alguns contratos e promoveu a redução de horas extras, entre outras medidas, visando à diminuição das despesas. Diante do exposto, esclareceu as dúvidas apresentadas. Logo após, o Gerente Financeiro, apresentou o

fluxo de caixa nos termos do **Anexo II 146139941**, e informou que a Companhia no mês de setembro teve uma receita no valor de R\$ [REDACTED] e a despesa no valor de R\$ [REDACTED]. Destacou que houve um aumento das despesas a partir de agosto de 2025, em razão de alteração na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), pela qual os agentes de trânsito passaram a ter direito ao recebimento do adicional de periculosidade, correspondente a 30%. Relatou que a Companhia efetuará, no mês de outubro/2025, o pagamento do dissídio coletivo aos empregados, no percentual de 5,32%, retroativo a maio/2025, em parcela única. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.2.** Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa. O Gerente Financeiro informou aos Conselheiros, que as contas financeiras da Companhia estão em conformidade e esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.3.** Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa; O Gerente Financeiro, informou aos conselheiros, que as certidões estão em conformidade e dentro da validade. **2.4.** Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito - FMDT; O Supervisor do Departamento de Planejamento, Transporte e Controle Administrativo, apresentou nos termos do **Anexo III 146140081**, destacou que nos últimos 2 (dois) meses (agosto e setembro) o valor arrecadado superou o valor projetado. Posto isto, e esclareceu as dúvidas apresentadas. Os conselheiros solicitaram que a área responsável pelos radares apresente a quantidade de equipamentos eletrônicos em operação. **2.5.** Verificar a regularidade fiscal e de propriedade dos imóveis, bem como acompanhar as providências adotadas na eventual necessidade de regularização; A Superintendente Administrativa e o Gerente de Recursos Administrativo, apresentaram o tema nos termos do **Anexo IV 146140169**, destacou que a Companhia tem 31 (trinta e um) imóveis, sendo 20 (vinte) imóveis já regularizados, distribuídos da seguinte forma: a) 1 (um) imóvel próprio; b) 6 (seis) imóveis locados; e c) 13 (treze) imóveis com premissão de uso. Informou que os 11 (onze) imóveis restantes encontram-se em fase de regularização, sendo que, dentre esses, a Companhia tem interesse na utilização de 9 (nove) e prevê a devolução de 2 (dois). Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.6.** Verificar a regularidade das coberturas de seguros; A Superintendente Administrativa, apresentou o tema nos termos do **Anexo V 146140169**, e informou que todos os imóveis estão segurados por apólice única, vigente até maio de 2026. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.7.** Verificar se os critérios adotados para provisões, bem como para contabilização de créditos a receber como de "liquidação duvidosa", são compatíveis com a forma prevista na legislação vigente e estão adequadamente registrados; acompanhar e avaliar a evolução do passivo judicial; atentar ao impacto de passivos decorrentes de demandas judiciais. A Superintendente de Assuntos Jurídicos, apresentou o tema nos termos do **Anexo VI 146140304**, e informou que a Companhia possui uma norma jurídica de contingenciamento. Destacou que existem 3 (três) níveis de processos, sendo: a) nível 1 - provável: com grandes possibilidades de perdas, estimada em 80%; b) nível 2 - possíveis: com possibilidade de perdas, estimada em 50%; e c) nível 3 - remota: com baixas possibilidades de perdas. Informou que a Companhia possui atualmente 1.607 (um mil, seiscentos e sete) processos trabalhistas e 1.128 (um mil, cento e vinte e oito) processos cíveis, ambos em andamento. Relatou que as ações trabalhistas da Companhia encontram-se no Nível 1 - Remoto, com poucas chances de êxito, enquanto os processos cíveis estão classificados no Nível 2 - Possível, com aproximadamente 50% de probabilidade de ganho ou perda. Ressaltou que o valor total dos processos trabalhistas é de R\$ [REDACTED], sendo a maior parte referente aos processos sobre piso salarial dos engenheiros. Quanto aos processos cíveis, o valor total é de R\$ [REDACTED], sendo a maior parte relativa ao processo contra a SABESP, que representa o valor de R\$ [REDACTED].

██████████. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.8.** Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76; O Gerente de Orçamento e Contabilidade apresentou as demonstrações financeiras nos termos do **Anexo VII 146140356**. Posto isto, os conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados, conforme disposto em lei, nada tendo a se opor. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 16h00 (dezesseis horas), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, por todos assinada. São Paulo, 24 de outubro de 2025.



Samuel Ralize de Godoy
Presidente de Conselho

Em 05/12/2025, às 17:36.



Henry Yoshinobu Yokoyama
Conselheiro(a) Fiscal

Em 05/12/2025, às 17:55.



Marilia Alves Barbour
Conselheiro(a) Fiscal

Em 08/12/2025, às 13:00.



Fernanda Barbosa Garcia
Conselheiro(a) Fiscal

Em 08/12/2025, às 14:44.



Fernanda de Luca Silva Theodora Kopoulos
Conselheiro(a) Fiscal

Em 17/12/2025, às 19:03.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **146140389** e o código CRC **82C93D5E**.

Referência: Processo nº 7410.2025/0002097-0

SEI nº 146140389